



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Erasmus

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROREKTOR

Politechniki Warszawskiej

Prof. dr hab. inż. Krzysztof Lewerstein

**Zasady otrzymania dodatkowego wsparcia
na Politechnice Warszawskiej
w ramach projektu**
**„Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3
- Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój -
w roku akademickim 2020/2021**

1. Projekt „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3” realizowany w ramach Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój umożliwia przyznanie dodatkowego wsparcia finansowego zagranicznej mobilności studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, zaakceptowanych na wyjazd w ramach programu Erasmus+.
2. Z dodatkowych funduszy na wyjazd na studia oraz praktyki mogą skorzystać:
 - Studenci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności,
 - Studenci z przyznaniem stypendium socjalnym.
3. Student, który chce skorzystać z dodatkowego wsparcia w ramach programu PO WER podlega ogólnym zasadom rekrutacji/rozliczenia oraz funkcjonowania programu Erasmus+ na PW.
4. Student w celu zakwalifikowania się do programu PO WER jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów: **zaświadczenia z orzeczoną stopniem niepełnosprawności lub/i zaświadczenia o przyznaniu stypendium socjalnym.**
5. Fundusze w ramach programu PO WER są wypłacane w złotych na wskazane przez studenta konto.
6. Ze wsparcia projektu nie mogą korzystać absolwenci.
7. Dofinansowanie wypłacane dla studenta z budżetu PO WER jest wyłączone z konieczności opodatkowania w oparciu o art. 21. Ust. 1 pkt. 23a lit a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. oraz w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 15 października 2018 r..
8. Każdy uczestnik może otrzymać wsparcie w ramach projektu POWER tylko raz.

Studenci niepełnosprawni

9. Student, zakwalifikowany na wyjazd w ramach Erasmus+, z orzeczoną stopniem niepełnosprawności w celu otrzymania dodatkowych funduszy na wyjazd jest zobowiązany do wypełnienia **Wniosku o dofinansowanie uczestnika mobilności ze specjalnymi potrzebami** - wniosek jest dostępny na stronie internetowej Centrum Współpracy Międzynarodowej PW.
10. Wniosek musi być złożony w biurze programu Erasmus+ na PW, niezwłocznie po zakwalifikowaniu studenta na wyjazd, **a najpóźniej na 2 miesiące przed planowanym terminem rozpoczęcia mobilności.**
11. Wniosek musi być zaopiniowany przez uczelnianego koordynatora projektu Erasmus+ oraz przedstawiciela uczelnianej komórki zajmującej się osobami niepełnosprawnymi.
12. Zaopiniowany wniosek zostanie złożony przez przedstawiciela PW do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE), która to podejmie decyzję co do wysokości przyznanego dofinansowania.



13. Wniosek musi zostać złożony do FRSE na co najmniej 4 tygodnie przed planowanym wyjazdem studenta.
14. We wniosku należy w **szczegółowy sposób określić potrzeby wynikające z niepełnosprawności**, inne niż standardowe koszty związane z podróżą i utrzymaniem podczas pobytu za granicą, np. koszty podróży i pobytu osoby towarzyszącej i wspierającej uczestnika mobilności, koszty wynagrodzenia profesjonalnego opiekuna miejscowego, koszty specjalnych materiałów dydaktycznych dla uczestnika, koszty specjalnej opieki medycznej, specjalnego ubezpieczenia, inne koszty, bez których wyjazd nie mógłby się odbyć (ta kategoria musi być zalecona w orzeczeniu o niepełnosprawności lub przez lekarza).
15. **Każdy dodatkowy koszt wymaga szczegółowego uzasadnienia**, określenia wysokości przewidywanych wydatków i **podania źródła**, na podstawie którego przewidywana kwota została skalkulowana przez uczestnika (np. link do strony internetowej, cennik).
16. Koszty powinny być oszczędne i dostosowane do realnych potrzeb związanych z niepełnosprawnością.
17. W przypadku wątpliwości co do zasadności wydatku wskazanego we wniosku, FRSE oceniając wniosek może zażądać od wnioskującego studenta przedłożenia np. odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego.
18. Bezzwłocznie po otrzymaniu decyzji od FRSE, wnioskujący student będzie poinformowany przez PW, na podany adres e-mail, o kwocie przyznanego dofinansowania.
19. Student z orzeczonym stopniem niepełnosprawności otrzymuje stypendium według stawek z Tabeli B oraz zwrot kosztów zaakceptowanych we wniosku.
20. **Dodatkowo przyznana kwota będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych (faktury, rachunki).**
21. Rachunki i faktury muszą zawierać szczegółowy opis czego dotyczą. Pod opisem wymagany jest podpis osoby wnioskującej o zwrot kosztów.
22. Poniesione dodatkowe wydatki będą musiały nawiązywać do tych wskazanych we wniosku.
23. Za rozliczenie studenta jest odpowiedzialna Uczelniana Agencja Programów Edukacyjnych CWM (biuro programu Erasmus+).

Studenci ze stypendium socjalnym

24. Student zakwalifikowany na wyjazd w ramach programu Erasmus+, a otrzymujący stypendium socjalne na PW, w celu otrzymania wsparcia w ramach programu PO WER, jest **zobowiązany do złożenia w biurze Erasmus+ na PW do dnia 30 czerwca 2020 r. decyzji o przyznaniu stypendium socjalnym w roku akademickim 2019/2020.**
25. **W momencie rekrutacji na wyjazd, student musi pobierać stypendium socjalne w roku akad. 2019/2020.**
26. Dodatkowe wsparcie wynosi 853 zł w formie ryczałtu, na każde 30 dni pierwotnie zaakceptowanego pobytu.
27. Student z przyznaniem stypendium socjalnym otrzymuje stypendium według Tabeli A. Wymienione kwoty zawierają dodatkowe 853zł.
28. Otrzymanie „dodatku socjalnego” jest gwarantowane od początku trwania wyjazdu stypendialnego do końca okresu finansowania ustalonego w umowie na wyjazd pomiędzy uczelnią i studentem.
29. Studenci zakwalifikowani do programu PO WER, będą zobowiązani do podania szczególnych danych osobowych oraz podpisania Oświadczenia uczestnika projektu. Oświadczenie



będziedołączone do umowy ze studentem. Niepodpisanie oświadczenia będzie skutkowało skreśleniemz listy zakwalifikowanych do programu PO WER.

Tabela A - Wyjazdy studentów z prawem do dodatku socjalnego

| Kraje należące do danej grupy | Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na studia lub praktykę z prawem do „dodatku socjalnego” |
|--|--|
| Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania | 3 069 |
| Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy Portugalia, Włochy | 2 984 |
| Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry | 2 771 |

Tabela B - Wyjazdy studentów niepełnosprawnych

| Kraje należące do danej grupy | Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na studia | Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na praktykę |
|---|--|--|
| Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania | 2217 | 2643 |
| Grupa 2 – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy Portugalia, Włochy | 2 131 | 2558 |
| Grupa 3 – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, FYROM (była republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry | 1918 | 2345 |